

Microsoft Loop

Optimiser le travail en équipe

Public : Cette e-formation s'adresse à toute personne qui utilise régulièrement les outils de la plateforme Microsoft 365 tels que Teams et qui souhaitent mettre à profit les fonctionnalités de Loop pour optimiser le travail en équipe.

Objectif : L'objectif de cette e-formation est de vous montrer sur des exemples simples comment mettre à profit les fonctionnalités de Loop pour optimiser le travail en équipe : faciliter les interactions entre collègues sur des tâches professionnelles, effectuer une prise de notes en réunion de façon collaborative et utiliser les espaces de travail Loop.

Prérequis

Savoir utiliser les outils collaboratifs de la plateforme Microsoft 365 et, en particulier, Teams.

Durée estimée pour le suivi des modules indispensables

0h57

Contenu pédagogique

► Le module indispensable

Microsoft Loop - Optimiser le travail en équipe



Ce module vous propose la consultation d'une vidéo d'une durée de 0h57.

- **Les composants Loop**
 - Introduction
 - Débuter avec les composants Loop
 - Loop pour les réunions Teams
 - Préparer l'ordre du jour et prendre les notes d'une réunion Teams en utilisant Loop
 - Collaborer au sein d'un composant Loop depuis plusieurs applications
- **Les pages Loop et les workspaces**
 - Découvrir l'application Loop
 - Créer un workspace
 - Créer des pages Loop à partir d'un template
 - Créer des pages Loop vierges
 - Partager des pages Loop
- **Mises en situation**
 - Utiliser Loop pour gérer un projet
 - Créer un parcours d'intégration pour un nouveau collaborateur